

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ЦБС для дорослих
м. Миколаєва

Т.В.Тверда
"15" травня

Т.В.Тверда

2012 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН
БІБЛІОТЕКИ-ФІЛІАЛУ
ЦЕНТРАЛІЗОВАНОЇ БІБЛІОТЕЧНОЇ СИСТЕМИ ДЛЯ ДОРΟΣЛИХ
М. МИКОЛАЄВА**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр обслуговування громадян (ЦОГ) бібліотек-філіалів Централізованої бібліотечної системи для дорослих м. Миколаєва функціонує на підставі Законів України «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про інформацію», «Про Національну програму інформатизації», «Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронний цифровий підпис», «Про звернення громадян», «Про захист персональних даних», «Про доступ до публічної інформації», Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України, міської програми «Електронне врядування та електронна демократія в м. Миколаєві на 2010-2015 роки», інших чинних нормативно-правових актів.

1.2. ЦОГ являє собою інформаційну службу, яка обладнана типовим апаратно-програмним комплексом і покликана задовольняти потреби громадян у соціально значимій інформації.

1.3. ЦОГ відкритий для широкого кола громадян незалежно від статі, віку, соціального статусу та рівня володіння комп'ютерними, інформаційними та телекомунікаційними технологіями.

1.4. ЦОГ входить в структуру читального залу бібліотеки-філіалу.

1.5. Послуги, які надаються користувачам ЦОГ, безкоштовні.

1.6. В своїй діяльності ЦОГ керується чинним законодавством України, Статутом Центральної бібліотеки ім. М.Л.Кропивницького ЦБС для дорослих м. Миколаєва, даним Положенням, річним планом роботи,

наказами та розпорядженнями директора Центральної бібліотеки ім. М.Л. Кропивницького ЦБС для дорослих м. Миколаєва.

2. МЕТА

2.1. Сприяння розвитку електронної демократії в м. Миколаєві через забезпечення громадянам доступу до інформаційно-комунікаційних ресурсів та сервісів мережі Інтернет згідно з міською програмою «Електронне врядування та електронна демократія в м. Миколаєві на 2010-2015 роки».

3. ОСНОВНІ ЗАДАЧІ

3.1. Організація доступу до державних, обласних та міських електронних інформаційних ресурсів, перш за все соціального, правового, освітнього, культурного характеру.

3.2. Забезпечення взаємодії з органами державної влади і місцевого самоврядування за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій.

3.3. Надання можливостей оволодіння інформаційно-комунікаційними технологіями та інструментами е-урядування.

4. ФУНКЦІЇ

ЦОГ забезпечує:

4.1. Доступ через Інтернет:

- до інформації органів державної влади та місцевого самоврядування
- до інформаційно-правової системи «Ліга: Закон»
- до бази даних «Рішення Миколаївської міськради та міськвиконкому»
- до переліку адміністративних послуг місцевого рівня

4.2. Пошук

- нормативно-правових актів державного та місцевого рівня
- програм розвитку міста
- соціально значимої інформації (пенсійне забезпечення, соціальні пільги, пошук роботи, ін.)

4.3. Консультування

- з питань пошуку інформації в Інтернет

4.4. Навчання

- комп'ютерній грамотності
- навикам роботи з офіційною інформацією
- інструментам е-урядування

4.5. Інтерактивне спілкування громадян з органами влади в електронному форматі

- звернення
- консультації фахівців
- участь у законодавчому процесі

- участь у прийнятті рішень на місцевому рівні

4.6. Сервісні послуги

- ксерокопіювання
- фотокопіювання
- вивід результатів пошуку на паперові та електронні носії
- електронна доставка документів.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

5.1. Керівництво ЦОГ здійснює завідувач бібліотеки-філіалу, відповідальність за організацію роботи несе гол. бібліотекар читального залу.

5.2. Організаційну, технічну, методичну підтримку здійснює Центральна бібліотека ім. М.Л.Кропивницького ЦБС для дорослих.

5.3. Облік роботи ведеться в окремому «Щоденнику роботи».

5.4. Розпорядок роботи ЦОГ встановлюється у відповідності до режиму роботи бібліотеки-філіалу.